

Schoolgids 2023-2024



De Tamboerijn



De informatie in dit document vindt u ook
op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Toelichting privacywetgeving²²

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Scholttijden en opvang

- 6.1 Scholttijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Geachte lezer,

In de schoolgids van de Tamboerijn leest u hoe wij het onderwijs organiseren. U vindt hier ook de praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. De informatie per afzonderlijke jaargroep wordt aan het begin van het schooljaar aan de ouders gemaild.

Informatie kunt u ook op de [website](#) van de school of de [website](#) van 'scholen op de kaart' vinden.

Heeft u interesse om uw kind aan te melden? Op de website kunt u lezen wanneer er een kennismakings-ochtend plaatsvindt. U kunt zich daarvoor aanmelden via de website of telefonisch.

Met een vriendelijke groet,

Directie en team van de Tamboerijn

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

De Tamboerijn

Reigersbos 301
1107EZ Amsterdam

☎ 0204528156

🌐 <http://www.detamboerijn.com/>

✉ directie@detamboerijn.nl

Schoolbestuur

Stichting Zonova

Aantal scholen: 20
Aantal leerlingen: 4.822

🌐 <http://www.zonova.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Martine Nieuwstad	directie@detamboerijn.nl
Adjunct-directeur	José Bijl	directie@detamboerijn.nl
Adjunct-directeur	Judy Chong	directie@detamboerijn.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Amsterdam/Diemen.

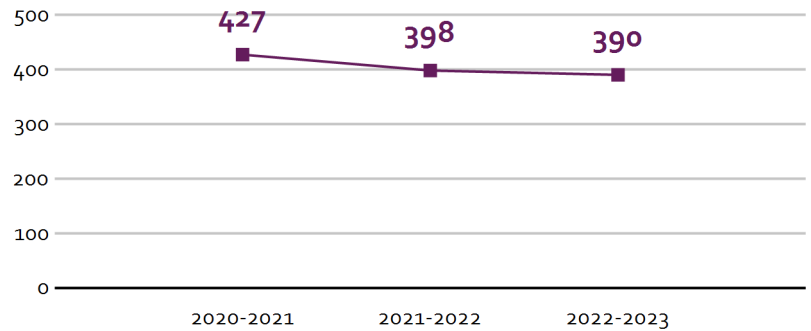
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023



2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Het totale leerlingaantal nam de laatste jaren iets af. De instroom van 4 jarige (nieuwe) leerlingen in de kleutergroepen is in 2022 iets gedaald. Op de middellange termijn verwachten wij een stabilisatie of een kleine groei van het leerlingaantal. Dit omdat gezinnen zich vestigen in de wijk rondom de school en omdat er in de omgeving ook plannen voor nieuwbouw zijn.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Met elkaar

Ontwikkelen

Plezier

Talent

Nieuwsgierig

Missie en visie

De Tamboerijn is een openbare school waar kinderen, ouders en medewerkers graag zijn. Een school waar iedereen zich gezien en gehoord voelt en waar leerlingen zich naar vermogen ontwikkelen. Wij hebben een sterke focus op de basisvaardigheden taal, lezen en rekenen en bieden daarnaast aanbod gericht op sociale vaardigheden en een brede ontwikkeling.

Leren doe je je hele leven, op verschillende plekken en verschillende manieren. Het lesgeven is de kern van ons werk. Wij leren kinderen leren en wij leren zelf ook iedere dag. Wij onderscheiden in onze visie het volgende:

Onze pedagogische uitgangspunten:

De basis van lesgeven is de vertrouwensband en de betrokkenheid bij elkaar.

Lesgeven is prikkelen, uitdagen, ondersteunen en positief in het leerproces staan.

Wij werken aan plezier in leren, zelfstandigheid, eigenaarschap, reflecterend vermogen en samenwerking.

Onze didactische uitgangspunten:

Er is een samenhangende en doorgaande lijn voor de leerstof, van groep 1 t/m 8.

Binnen de school wordt op een éénduidige manier een instructiemodel toegepast.

De leerstof is op maat, wij differentiëren.

De leerdoelen zijn helder voor leerlingen.

De leerkracht focust op deze doelen.

Leren vindt plaats door te oefenen, dat doen wij aan de hand van verschillende werkvormen.

Toetsen geven ons informatie om het leerstof-aanbod af te stemmen.

Identiteit

De Tamboerijn is een openbare buurtschool in een diverse omgeving. De leerlingen en ouders van de Tamboerijn zijn een afspiegeling van de wijk. Wij onderschrijven de uitgangspunten van openbaar onderwijs. Ons onderwijs is van en voor de samenleving. Het is een plek waar leerlingen samen spelen, samen leren en samen vormgeven aan hun school. De school is een samenleving in het klein, waarin ruimte is voor ieders verhaal en die gekenmerkt wordt door democratische waarden. Wij willen onze leerlingen zo goed mogelijk voorbereiden op een goede toekomst in samenleving. Als school staan wij midden in deze samenleving.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Dit schooljaar zijn er 18 groepen. Groep 1/2 is altijd een combinatiegroep en er zijn twee andere combinatie-groepen: Groep 2/3 en groep 7/8.

Jaarplanning: U wordt door de groepsleerkracht geïnformeerd over de jaarplanning van de groep. Dit gebeurt tijdens het startgesprek aan het begin van het schooljaar.

De informatie over de groepsindeling, de gymnastiekles, muziekles, beeldende vorming, de activiteiten in de ouderkamer en de Brede School-activiteiten worden via Parro (Een app op uw telefoon of computer) aan u gestuurd.

Brede-School-Activiteiten vinden plaats na schooltijd. Driemaal per jaar is er aanbod van ongeveer 14 verschillende workshops die de leerling gedurende ongeveer 10 lessen kan volgen. Voorbeelden zijn: Klassiek Ballet, Jonge Uitvinders, Sport & Spel, Skateboarden, Knutselclub, Teken en Schilderen, Gezond eten & koken.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:





- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Alle vakken samen	 23 u 30 min	 23 u 30 min
bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min

Een uitgebreide beschrijving van de leerstof in de groepen 1-2 staat op de website van onze school: [Lesmethodes groep 1 en 2](#).

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	4 u 30 min	4 uur	3 uur	3 uur	2 u 30 min	2 u 30 min
Taal	7 uur	7 u 30 min	7 u 30 min	7 u 30 min	7 u 15 min	7 u 15 min
Rekenen/wiskunde	5 u 30 min	5 u 30 min	5 u 30 min	5 u 30 min	5 u 30 min	5 u 30 min
Wereldoriëntatie	2 uur	2 uur	3 uur	3 uur	3 uur	3 uur
Kunstzinnige en creatieve vorming	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur
Bewegingsonderwijs	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Engelse taal					45 min	45 min
Sociale emotioneel leren	45 min	45 min	45 min	45 min	45 min	45 min
Overige activiteiten en lessen	2 u 45 min	2 u 45 min	2 u 45 min	2 u 45 min	2 u 45 min	2 u 45 min

In het schema **onderwijstijd** hierboven staat er hoeveel tijd **ongeveer** per week les wordt gegeven in een bepaald vak. Onder het kopje 'Overige activiteiten en lessen' vallen lessen zoals 'Online veiligheid', verkeerseducatie, geestelijke stromingen, techniek en activiteiten zoals theaterbezoek, museumbezoek, Artis en schooltuinen. De pauzes zijn niet opgenomen in dit overzicht.

Specifieke informatie over het leerjaar van uw kind ontvangt u per mail en tijdens het startgesprek dat in het begin van het schooljaar wordt gevoerd met ouder, kind en leerkracht.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Gymlokaal
- Brede-School-Activiteiten (na schooltijd).
- Taalles en ouderbetrokkenheidsbijeenkomsten in een Ouderkamer.
- Theaterpodium in de speelzaal van de school.
- Bevo-lokaal (beeldende vorming).

2.2 Het team

Het team van de Tamboerijn bestaat uit de volgende personen:

Leerkrachten onderbouw: Alice Wezel, Hannah Verduyn Lunel, Lia Hoek, Lionne Brandon, Yvonne Liefhebber, Gwen Regelink

Leerkrachten middenbouw: Suzanne Veerkamp, Ashley Pina, Denise Burgers, Nicole Dwasin, Celine Kent, Stephanie Bell, Frieda Ysebaert, Sabrina Lont, Claudia van der Kooye en Sheila van den Berg.

Leerkrachten bovenbouw: Santoshi van Ee, Edith van Walbeek, Inez Gemerts, Judy Chong, Lydia Slijngard, Sharety Cairo, Ilja Vlemmings, Virgil Maclean en Karin Drenth.

Leerkrachtondersteuners en onderwijsassistenten: Ruurd Berends, Margo Wester, Vanessa Ford, Andjalie Oemrawsingh, Ester Beglinger

Specialistische leerondersteuning: Esther van den berg

Vakleerkrachten: Shelly Meeuws, Devin Kok, Amel Bouazizi

Intern begeleider: Marleen Korf, Jessica Schoorl, Sharety Cairo

Conciërge: Antonio Carvalho, Clyde Volkerts

Administratie: Marjan van Dijk, Gabriëlle Wijmer, Gina Eysbroek

Directie: Martine Nieuwstad (directeur), José Bijl (adjunct-directeur), Judy Chong (Adjunct-directeur).

Ook werken er externen binnen de school: Ouder-kind consulent (Arna van de Bos), Muziekleerkracht (Anthony Lubbers), Kleuterspel-leerkracht (Cornellie Pinas), Pauze-begeleiding (Brood & Spelen) en de schoonmaak (VLS).

Er worden regelmatig specifieke lessen ingehuurd, bijvoorbeeld: Lessen over geestelijke stromingen, schooltuinen, zwemles, verkeerslessen, sociale media, pubertijd en over liefde.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Handvaardigheid



Muziek



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs



Tekenen

Verlof personeel

Als een leerkracht ziek is of verlof heeft hanteren we een aantal stappen:

1. Vervanger inzetten. 2. Inzetten parttime collega. 3. Inzetten van een collega met niet-klas gebonden

taken. 4. Inzetten van een collega die samenwerkt met een LIO-stagiaire. 5. De klas verdelen over de andere groepen. 6. Onder verantwoordelijkheid van de directeur of een collega-leerkracht kan een stagiaire of een andere collega, die (nog) niet over een onderwijsbevoegdheid beschikt, een groep overnemen. 7. Inhuren van een workshop/activiteit die goed past bij de leerlijnen van een groep. 8. Een klas naar huis sturen.

Het naar huis sturen van een groep leerlingen is een uiterste, maar helaas soms onontkoombare maatregel. Wanneer een klas naar huis gaat zijn er de volgende regels:

- De directie bepaalt voor welke groep leerlingen er geen les is.
- De ouders van deze groep worden via de Parro-app en telefonisch/mondeling of de e-mail geïnformeerd.
- Kinderen kunnen soms op school worden opgevangen.
- De medezeggenschapsraad wordt over de maatregel geïnformeerd.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft geen extra aanbod voor het jonge kind. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Eigen & Wijzer (in de wijk)*, *Partou (in de wijk)* en *Swazoom*.

Swazoom, Partou en Eigen & Wijzer zijn onze voorschool-partners. De Voorschool is voor kinderen van 2 tot 4 jaar. De Voorschool is open van 8:45 tot 14:00 uur. Een van de twee groepen van de Voorschool Swazoom is gevestigd in ons gebouw. Alle andere Voorschool-groepen zijn ergens anders in de wijk gevestigd. De Tamboerijn streeft naar een doorlopende leerlijn tussen de voorschool en de basisschool. Een aantal uur per week werken medewerkers van de Voorschool Swazoom ook in de groepen 1 en 2 om de allerjongste kleuters te begeleiden. Neemt u voor meer informatie contact op met één van de drie partijen.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

De grote ontwikkeldoelen van de school zijn:

Rekenen: Het leerstofaanbod en de didactiek sluiten aan op de behoefte van onze leerlingen. Onze

leerlingen behalen minimaal de resultaten die verwacht mogen worden. Daarnaast formuleert en behaalt de school jaarlijks eigen streefdoelen.

Taal en Lezen: De school werkt vanuit een heldere visie op taal en lezen. Het leerstofaanbod en de didactiek sluiten aan op de behoefte van onze leerlingen. Onze leerlingen behalen minimaal de resultaten die verwacht mogen worden. Daarnaast formuleert en behaalt de school jaarlijks eigen streefdoelen. Het leesplezier staat centraal. De school haakt aan bij het *Leesoffensief Zuidoost* en heeft de ambitie om *de leesschool* van Zuidoost worden.

Betrokken leerlingen: Iedere leerling voelt zich betrokken bij het eigen leerproces en eigen leerdoelen. Leerlingen hebben voldoende zelfvertrouwen om eigenaarschap te tonen. De leerkracht heeft vertrouwen in de mogelijkheden van ieder kind en handelt hiernaar.

Eigen kracht!: Verschillende talenten, kennis en vaardigheden binnen het team worden optimaal benut. Iedereen denkt mee, geeft en vraagt feedback en is verantwoordelijk voor zowel de eigen als de schoolontwikkeling.

Hoe bereiken we deze doelen?

De ontwikkelpunten bereiken wij door het werken in kernteams. In een kernteam zijn alle 'bouwen' vertegenwoordigd. De kernteams komen regelmatig bij elkaar voor overleg. In de kernteams worden jaardoelen en acties vastgesteld. De voortgang wordt besproken in het Kernteam-directieoverleg. Wij sluiten het schooljaar af met een evaluatie van de doelen. De volgende kernteams zijn actief op de Tamboerijn:

- **Kernteams Tamboerijn:** *Taal & lezen, Rekenen, Pedagogisch klimaat, ICT & media, Kunst en cultuur.*

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Sommige leerlingen hebben meer ondersteuning nodig bij (delen van) het leren. Dit zijn leerlingen met specifieke ondersteuningsbehoeften. Om ervoor te zorgen dat elke leerling zich optimaal kan ontwikkelen, onderscheiden wij op de Tamboerijn zorgniveaus (niveau 1, 2, 3 en 4). Op deze manier is het voor leerling, leerkracht en ouders duidelijk welke stappen gezet kunnen worden als er zorgen zijn over bepaalde onderdelen van de ontwikkeling van een kind (bijvoorbeeld een achterstand op een bepaald vak, sociaal-emotioneel, lichamelijk of gedrag). In het Schoolondersteuningsplan (SOP) staan deze stappen beschreven.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

In het Schoolondersteuningsplan staan de ambities beschreven:

De school is in staat om leerlingen met een specifieke onderwijs- of ondersteuningsbehoefte (op leergebieden of sociaal/emotionele ontwikkeling) vroegtijdig te signaleren.

Binnen het team is meer kennis over rekenproblemen en dyscalculie en het voortraject van dyscalculie-diagnose is beter vormgegeven.

Het aanbod voor *meerkunners* is beter vormgegeven.

De Tamboerijn zet gerichte interventies in naar aanleiding van de sociale veiligheidsvragenlijst.

Iedere medewerker is goed op de hoogte van de meldcode en beschikt over voldoende vaardigheden om hierover in gesprek te gaan.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Intern begeleider

- Orthopedagoog
- Rekenspecialist
- Taalspecialist
- Logopedist

De extra ondersteuning is er voor leerlingen die dat nodig hebben maar kan ook preventief worden ingezet. Door met vaste specialisten in de school te werken streven wij ernaar dat zoveel mogelijk leerlingen kunnen profiteren van leer-ondersteuning.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog

Alle leerlingen zijn welkom op de Tamboerijn, tenzij een leerling een ondersteuningsbehoefte heeft die de school niet kan bieden.

Er is een externe specialist voor groepstrainingen "Rots en Water". Jaarlijks worden groepen gekozen die deze training onder schooltijd krijgen.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Orthopedagoog
- Intern begeleider

In de school zijn de Intern begeleiders belast om samen met leerkrachten plannen te ontwerpen voor de ondersteuning van leerlingen. De ondersteuning kan binnen en buiten de klas plaatsvinden.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Externe inhuur van Gym+ (Gym plus)
- Er is externe inhuur van logopedie.

In de naschoolse activiteiten wordt het jaar rond Gym+ aangeboden aan leerlingen die daarvoor worden uitgenodigd. Binnen de schooluren verzorgt de school logopedie met een externe aanbieder. Logopedie is voor leerlingen die dat nodig hebben.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

De school heeft een protocol medisch handelen.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Dat leerlingen zich sociaal en emotioneel ontwikkelen is een doel van de school. Schoolafspraken over gedrag en regels zijn daarbij belangrijk. Ouders en team van de school geven samen het goede voorbeeld en zijn een rolmodel.

Grensoverschrijdend gedrag

Het overtreden van regels noemen we ook wel grensoverschrijdend gedrag en dat heeft gevolgen voor de overtreder. Als we merken dat een kind aan het pesten is, dan wordt er altijd met het kind gesproken. Het kan ook zijn dat de school contact opneemt met de ouders om samen hulp of een oplossing te vinden voor het pestgedrag. Als praten niet helpt, volgt er straf. De maatregelen lopen op van: Standje, time-out, nablijven, niet mee met een uitstapje, tot verwijdering of zelfs schorsing. De school heeft een sociaal veiligheidsplan waarin het document grensoverschrijdend gedrag en het anti pest protocol in staat.

Als een kind op school gepest wordt, is dat een heel nare ervaring. We proberen pesten zo veel mogelijk tegen te gaan en kinderen weerbaar te maken. Mocht u thuis merken dat uw kind gepest wordt, geef het dan zo spoedig mogelijk door aan de leerkracht. Pesten mag en kan niet!

Cyberpesten

We vragen uw speciale aandacht voor de mobiele telefoons van uw kind. Op school moeten ze uit staan en ingeleverd worden bij de leerkracht. We merken helaas dat sommige kinderen buiten schooltijd 'pesten' via hun telefoon. Hier kunnen de gepeste kinderen veel last van hebben, soms zo erg dat ze niet meer naar school toe willen of durven. Wilt u er thuis op letten dat uw kind geen nare berichtjes stuurt of ontvangt? Leer uw kind om te gaan met sociale media, ze kennen de gevolgen niet. Let er ook goed op dat uw kind niet gepest wordt door andere kinderen. Soms willen ze dit niet vertellen. Wij hebben als school geen grip op het telefoon- en internetgebruik van uw kind en andere kinderen. Controleer zo nu en dan de mobiele telefoon van uw kind. Mochten kinderen elkaar pesten via de telefoon, dan moet u dat als ouder eerst zelf oplossen.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters.

Twee maal per jaar monitoren wij de groepen met de *ZIEN!-vragenlijsten* en om de twee jaar is er een uitgebreide vragenlijst over het welbevinden, de betrokkenheid en de sociale vaardigheden.

Wij willen de resultaten ook daadwerkelijk gebruiken voor het verbeteren van de veiligheid. Door deze regelmatige enquêtes kunnen wij resultaten goed vergelijken.

Een voordeel van *ZIEN!* is dat de resultaten per leerling bekend zijn. Hierdoor kunnen we snel bepalen met welke leerlingen we in gesprek gaan of gaan observeren. Alle resultaten zitten in één volgsysteem en daardoor kan er bekeken worden of er per leerling/groep trends waarneembaar zijn.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	M. Korf	m.korf@detamboerijn.nl
vertrouwenspersoon	M. Korf	m.korf@detamboerijn.nl
vertrouwenspersoon	J. Schoorl	j.schoorl@detamboerijn.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Wij zien ouders als deskundige en partner in de schoolloopbaan van hun kinderen. Daarnaast betreft de school ouders ook bij het schoolbeleid en activiteiten van de school. Er zijn ouders actief als vrijwilliger of als begeleider. Wij bieden ruimte om actief te worden binnen de school en geven openheid over de gang van zaken.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Startgesprekken. U ontvangt in het begin van het schooljaar een informatiebrief. Dit wordt gevolgd door een uitnodiging voor een gesprek met de leerkracht. De informatiebrief vertelt over de jaarplanning, de weekplanning, de dagindeling, de vakken, de leerstof en de activiteiten in het leerjaar van uw kind. Tijdens dit gesprek kunt u vragen stellen over de groep van uw kind.

Ouder-kind-gesprek: Het ouder-kind-gesprek is in *november*, hierin bespreekt de leerkracht de eerste indrukken over het welbevinden en het leren van uw kind. Vanaf groep 3 is uw kind hierbij aanwezig.

Rapportgesprekken. Tweemaal per jaar, in *februari* en in *juni* zijn er rapportgesprekken. Vanaf groep 1 is uw kind welkom en in groep 3 t/m groep 8 verwachten wij dat uw kind aanwezig is.

Informatie-monitoren. Bij de twee ingangen hangt een informatie-monitor met berichten.

Parro. Wij vragen de Parro-app te gebruiken. Hierin staan berichten van de leerkracht (soms ook foto's), de meeste informatie wordt via Parro met u gedeeld..

Nieuwsbrief. De Nieuwsbrief wordt maandelijks via de Parro verstuurd naar alle ouders. Ouders die geen internet hebben kunnen deze op papier krijgen.

Gesprekken. Als u een gesprek wilt met de leerkracht, maak dan een afspraak na schooltijd, want tijdens schooltijd heeft de leerkracht alle tijd nodig voor de kinderen. Mocht u de directie of de interne begeleider willen spreken, dan kunt u ook een afspraak te maken. Mocht er van school uit behoefte zijn om ouders te spreken, dan zullen we u bellen of mailen voor een afspraak.

Klachtenregeling

Niet tevreden?

Als u niet tevreden bent over de gang van zaken op school of in de klas neem dan contact op met de leerkracht. In een gesprek kunt u uitleggen waarom u ontevreden bent. Meestal wordt het probleem dan opgelost. Het kan voorkomen dat een gesprek met de leerkracht geen oplossing biedt. In dat geval kunt u terecht bij de directie of bij de interne vertrouwenspersoon van de school, dit zijn Marleen Korf en Jessica van Schoorl. Mocht dit niet leiden tot een oplossing, dan kunt u ook contact opnemen met een externe vertrouwenspersoon. U kunt ook altijd een klacht indienen bij het bestuur of de landelijke klachtencommissie. De volledige klachtenregeling is te lezen op [de website](#) van ons bestuur Zonova.

De externe vertrouwenspersoon is onafhankelijk en maakt geen onderdeel uit van de school of het bestuur. De externe vertrouwenspersoon van Zonova is mw. Minke Fuijkschot te bereiken via de telefoon: 06 31631673 of via email mfuijkschot@hetabc.nl.

Ouderorganisatie

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij ouderorganisatie Gaasperdam & Driemond, Ouder-en Kindteams.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Elke klas heeft activiteiten waarbij ondersteuning of begeleiding van ouders nodig is. De leerkracht zal via Parro ouders vragen om te helpen.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 55,00

Daarvan bekostigen we:

- De Voorlees-wedstrijd
- Het Voorleesontbijt
- T-factor: de Tamboerijn Talentenshow
- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

De hoogte van de ouderbijdrage verschilt per leerjaar maar is gemiddeld 55 euro. U ontvangt via de school bericht over het bedrag. Gespreid betalen is mogelijk. De hoogte van de ouderbijdrage wordt door de MR (Medezeggenschapsraad) vastgesteld. In de MR zitten vijf ouders als ouder-vertegenwoordiging. De MR krijgt ook de verantwoording over de uitgaven.

De Tamboerijn heeft de ouderbijdrage hard nodig:

Met de ouderbijdrage wordt heel veel gedaan voor de kinderen, dingen die anders niet mogelijk zijn. Scholen mogen geen kinderen uitsluiten van extra activiteiten die de school aanbiedt als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. Dit zou ertoe kunnen leiden dat wij deze extra activiteiten niet meer kunnen uitvoeren.

Als u moeite heeft met betalen dan kunt u via de oudercontactpersoon Arna van den Bos, a.vandenbos@detamboerijn.nl, een beroep doen op de scholierenbijdrage of hulp krijgen bij het aanvragen van een Stadspas. Met een stadspas van hun kind kunnen ouders de vrijwillige ouderbijdrage ook betalen.

Kosten voor de kampweken in groep 7 en groep 8

De groepen 7 en 8 gaan een hele week met elkaar op kamp! De kosten zijn € 125,00. U kunt dit gespreid betalen. De werkweek is gezellig, leerzaam en heel goed voor de kinderen en voor de groep als geheel. Alle kinderen gaan mee. Er wordt een groot huis gehuurd, in een mooie omgeving met veel speelruimte. Er zijn elke dag activiteiten. De begeleiding is in handen van de leerkrachten.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de

Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Wilt u ons vóór kwart voor negen 's morgens (8.45 uur) bellen als uw kind ziek is. Als wij niet weten waar uw kind is, wordt er naar huis gebeld. Voorkom dat door zelf op tijd te bellen naar tel: 020 - 452 81 56.

Frequent te laat op school geldt als verzuim.

De school begint om 8.30 uur. De lessen starten echt om 8.45 uur. Kinderen die vaak na 8.45 op school komen worden gemeld bij de Leerplicht. De Leerplicht ambtenaren komen een aantal malen per schooljaar onverwacht op school waarbij zij speciaal kijken welke kinderen vaak te laat op school zijn.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Verlof moet 8 weken van tevoren via een verlofformulier worden aangevraagd bij de directie. Het verlof is geen recht, de school kan altijd een verlof weigeren want het mag de ontwikkeling van een kind niet in de weg staan.

Bij familieaangelegenheden, zoals huwelijk, jubileum, enz. moet u een kopie van de feestaankondiging meesturen. Voor familiebezoek in het buitenland moeten de ouders altijd een kopie van het vliegticket inleveren, waarop duidelijk de dag van vertrek en de dag van retourvlucht vermeld staat. U mag maximaal 10 aaneengesloten schooldagen per jaar verlof aanvragen. Daar moet dan wel een heel goede reden voor zijn. Verlof voor extra vakanties is wettelijk niet toegestaan. De directeur stuurt de verlofaanvragen door naar de leerplichtambtenaar van de Gemeente.

Het is wettelijk niet toegestaan om verlof te verlenen na de zomervakantie. Alle kinderen moeten de eerste twee weken na de zomervakantie op school zijn. Ouders die deze regel overtreden kunnen hier een boete voor krijgen. **De Tamboerijn staat verlof na de kerstvakantie ook niet toe omdat in januari de toetsweken plaatsvinden.**

4.4 Toelatingsbeleid

Als uw kind vier jaar is, kan het naar de basisschool. Sinds enkele jaren zijn bijna alle basisscholen in Amsterdam overgegaan op een stadsbreed gelijk toelatingsbeleid. Dit betekent dat het aanmelden voor de basisschool en het toedelen van de plaatsen volgens dezelfde regels gebeurt.

Formulier ontvangen van de gemeente?

Rond de derde verjaardag van uw kind ontvangt u van de gemeente Amsterdam *het voorkeursformulier* voor de basisschool en een brochure met uitleg over het toelatingsbeleid. U meldt uw kind aan door dit formulier in te leveren bij de school van uw eerste voorkeur.

Informeren en registreren

U bent van harte welkom op een informatie-bijeenkomst op de school. Via de website van de [school](#) kunt u de juiste data vinden. Uw kind op onze school registreren doet u door het inleveren van het voorkeursformulier (geen kopie of scan) bij de administratie. Vul het formulier volledig in en onderteken het (vergeet telefoonnummer en e-mailadres niet). Op het formulier staan naam, geboortedatum en woonadres van uw kind voorgedrukt. Als er fouten in staan, verander dit dan op het formulier.

Broer of zus al op school of zit uw kind kind op Voorschool?

Ook wanneer al een oudere broer of zus al op de school zit, is het noodzakelijk dat u het voorkeursformulier bij ons inlevert. Ook voor een kind dat naar de voorschool van onze school gaat, moet het formulier ingeleverd worden.

Geen voorkeursformulier gehad?

Wanneer u geen voorkeursformulier heeft, kunt u dit downloaden van www.bboamsterdam.nl

Bij de helpdesk kunt u terecht voor hulp en vragen. U kunt ook contact opnemen per e-mail: toelatingsbeleid@bboamsterdam.nl of bellen naar telefoonnummer 020 716 3801.

Voor meer informatie over alle scholen in Amsterdam: www.schoolwijzer.amsterdam.nl

4.5 Toelichting privacywetgeving

Op de school-administratie is de Wet bescherming persoonsgegevens van toepassing. Dit betekent onder andere dat de gegevens door ons worden beveiligd, en dat de toegang tot de administratie is beperkt tot alleen personeel die de gegevens strikt noodzakelijk nodig heeft. U heeft als ouder het recht om de door ons geregistreerde gegevens in te zien (voor zover die informatie betrekking heeft op uw kind). Als de gegevens niet kloppen, dan mag u van ons verwachten dat wij – op uw verzoek - de informatie verbeteren of aanvullen.

Privacy-voorkeuren In het kader van privacywetgeving, vragen wij uw toestemming voor het delen van sommige persoonsgegevens. U mag altijd terugkomen op de door u gegeven toestemming. Wij attenderen u er éénmaal per jaar op dat u uw privacy-voorkeuren kunt aanpassen. Dat doen wij aan het begin van het schooljaar. Als u na 30 september uw voorkeur wil wijzigen kunt u dit via de administratie doen.

1. **Beeldmateriaal Parro.** Wij gebruiken Parro veel. Via Parro laten wij u soms met foto's en video's weten waar we in de klas mee bezig zijn. Opnames worden gemaakt tijdens verschillende gelegenheden. Ook uw zoon/dochter kan op dit beeldmateriaal te zien zijn. Uw toestemming geldt alleen voor foto's en video's die door ons, of in onze opdracht worden gemaakt.
2. **Beeldmateriaal nieuwsbrief.** Via de Nieuwsbrief laten wij u soms met foto's zien van activiteiten. Ook uw zoon/dochter kan op deze foto's te zien zijn. Daarom vragen wij uw toestemming voor het gebruik van beeldmateriaal. Uw toestemming geldt alleen voor foto's die door ons, of in onze opdracht worden gemaakt.
3. **Beeldmateriaal website de Tamboerijn.** Op de schoolwebsite laten wij soms met foto's en video's zien wat de sfeer is in de school. Opnames worden gemaakt tijdens verschillende

gelegenheden. Ook uw zoon/dochter kan op deze foto's (en soms in video's) te zien zijn. Graag willen we daarom uw toestemming voor het gebruik van beeldmateriaal van uw zoon/dochter. Uw toestemming geldt alleen voor foto's en video's die door ons, of in onze opdracht worden gemaakt.

4. **Deelname aan Onderzoek naar onderwijsresultaten.** De Tamboerijn doet mee met het Nationaal Cohortonderzoek Onderwijs (NCO) www.nationaalcohortonderzoek.nl). De school wil zo goed mogelijk onderwijs bieden. We kijken daarom naar de schoolresultaten om te zien welke leergroei er gemaakt wordt en of bepaalde groepen leerlingen of bepaalde vakken extra aandacht nodig hebben. Wij vergelijken met dit onderzoek onze school met andere scholen in Nederland. De school stuurt de resultaten van de taal- en rekentoetsen naar het NCO zodat het gebruikt kan worden voor het onderzoek. Daarvoor is het nodig dat er ook identificerende gegevens van uw kind worden meegeleverd. Dit gebeurt uiteraard volgens de AVG. Het gaat hier om het burger-servicenummer, onderwijsnummer, geslacht, geboortedatum, postcode en huisnummer. Na de uitwisseling van de resultaten worden de identificerende gegevens vernietigd. Onderzoekers zien dus nooit om wie het gaat. Niemand kan in de rapportage die wij ontvangen van het NCO onze leerlingen herkennen. Ook in openbare publicaties zullen leerlingen of scholen nooit te herkennen zijn.
5. **Lezen: Samenwerking met de bibliotheek (OBA) en Zonova.** De Tamboerijn (Zonova) en de OBA hebben de ambitie alle leerlingen gratis lid te maken van de bibliotheek. Jaarlijks delen we dan enkele gegevens met de OBA en zij zorgen ervoor dat elk kind een pasje krijgt. Daarvoor hebben wij uw toestemming nodig, voor het delen van naam en geboortedatum van uw kind en uw eigen emailadres. Mocht u al lid zijn van de bibliotheek dan ook graag deze toestemming verlenen, de OBA zorgt ervoor dat zij één pasje per kind maken. Voor meer informatie over de omgang met de privacy van uw kind(eren), verwijzen wij u naar de privacyverklaring op de school-website of de op website van Zonova.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

De Tamboerijn gebruikt het leerlingvolgsysteem ParnasSys, via een beveiligde website voeren wij informatie en toets-resultaten in ParnasSys in. De toets-resultaten gebruiken wij voor een analyse en aansluitend voor de planning van de lessen. Voor de ene leerling zoeken we meer uitdaging, voor de andere leerling bieden we extra oefenmomenten.

Om de resultaten te meten zijn twee soorten toetsen:

1. **De methode-toetsen** om te zien of de leerlingen de lesstof hebben begrepen. De leerlingen krijgen toetsen van de lesmethode om te zien welke leerstof zij al goed kunnen en welke leerstof herhaald moet worden.
2. **De Cito-toetsen** worden afgenomen om te zien of de leerlingen de lesstof ook na een langere tijd beheersen en kunnen toepassen.

5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Let op: Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt

ook wel het fundamentele niveau genoemd).

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

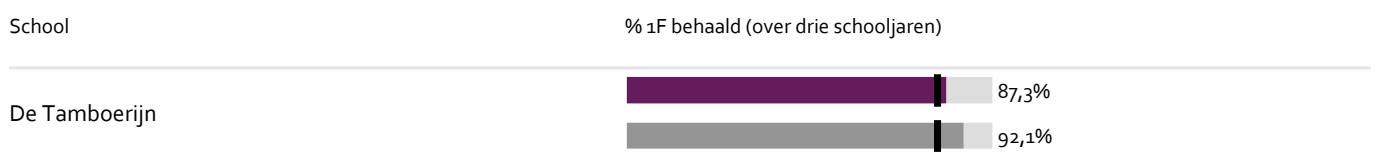
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

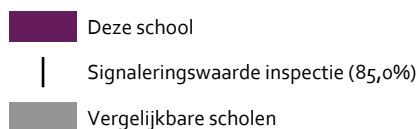
Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2022/2023 en 2023/2024 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

Het team zet zich acht jaar in voor het onderwijs aan uw kind. De maximale en brede ontwikkeling staat voorop in die jaren. Leerlingen uit groep 8 van de basisschool maken vanaf schooljaar 2023-2024 al in februari een doorstroomtoets. Ons streven is maximale resultaten te behalen. Op school analyseren wij de resultaten per leerjaar, per vakgebied en per leerling. Daaruit trekken wij conclusies en bepalen wij acties. In de bijlage vindt u de "procedure Schooladviezen" van de school.

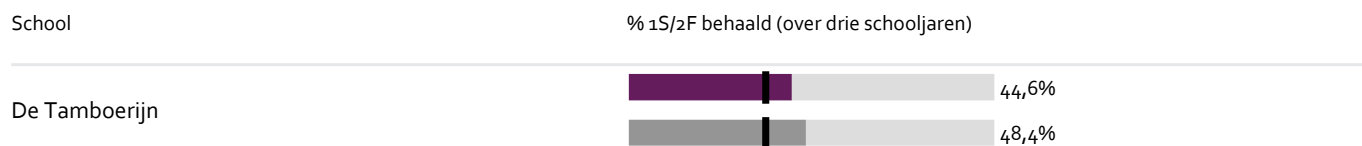
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



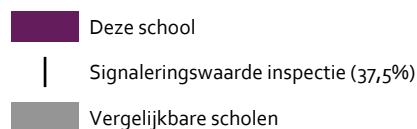
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



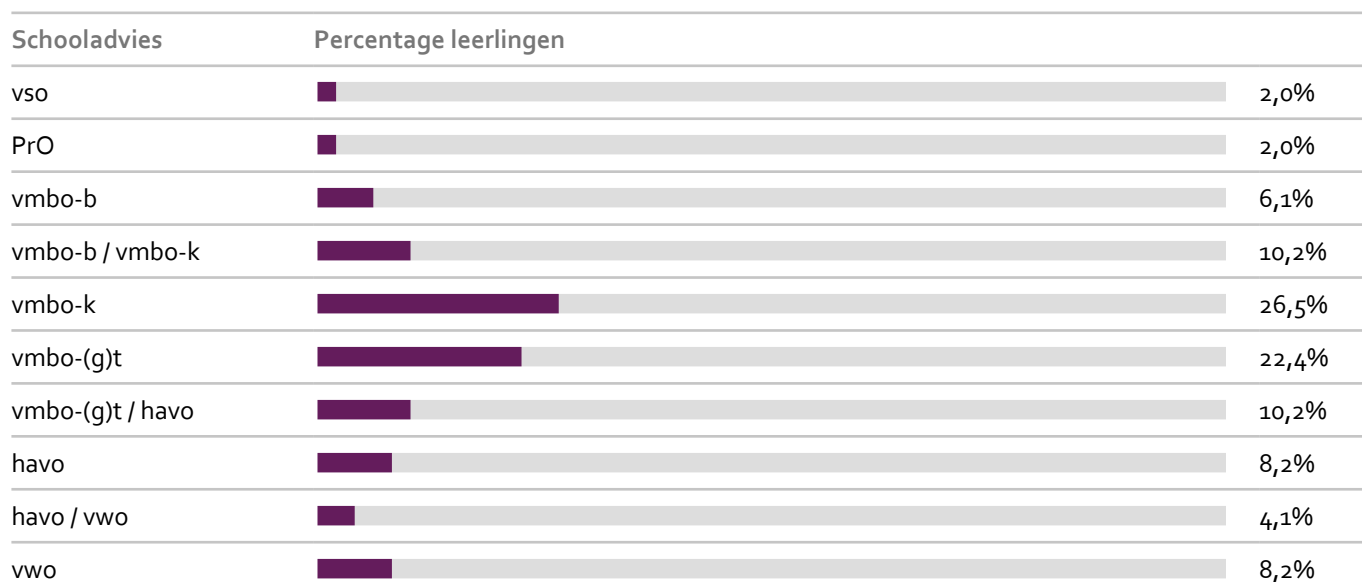
Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

Het schooladvies is gebaseerd op de *gehele* schoolloopbaan van uw kind. Het schooladvies wordt ondersteund door het leerlingvolgsysteem en de toets-resultaten van uw kind in groep 6, 7 en 8. Naast de leerprestaties worden interesse, inzet, motivatie en werkhouding besproken. Het advies komt tot stand in een bespreking waaraan de leerkrachten van groepen 8, de interne begeleider en de directeur deelnemen. De doorstroomtoets in groep 8 dient als een second-opinion. Als het resultaat van deze toets hoger is dan kan de school is bepaalde gevallen het advies heroverwegen. In bijlagen vindt u in 'Procedure Schooladvies' de tijdlijn voor 2023-2024.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

plezier

met elkaar

nieuwsgierig

Sociale veiligheid, tevredenheid en (online) veiligheid.

Een sociaal veilig groepsklimaat is de dagelijkse zorg van de groepsleerkracht. Een positief groepsklimaat is een goed leerklimaat. Door gesprekken met leerlingen en contacten met de ouders zorgen zij voor snel en adequaat handelen indien nodig. Zorgelijke signalen worden door de leerkracht besproken met de Intern begeleiders.

De school heeft een methode voor sociale emotioneel leren (KWINK). Elke groep krijgt wekelijks een les en de afspraken over gedrag worden veel herhaald.

Online Sociale Veiligheid is een aandachtspunt voor school en voor ouders. Uitingen via Socials worden na schooltijd gemaakt maar misstanden komen vaak onder schooltijd naar buiten. Uiteraard stellen we de ouders dan op de hoogte. De school biedt in groep 7 en in groep 8 lessen aan via de externe aanbieder Qpido (gemeente Amsterdam). Daarin is aandacht voor online veiligheid en de gevolgen van cyberpesten en waarschuwingen voor 'grooming and sexting'. Voor ouders is er ook een informatiebijeenkomst over dit onderwerp.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Op de Tamboerijn maken we duidelijke afspraken met elkaar. Hierdoor voelen de kinderen zich gezien en veilig. Durven ze zichzelf te zijn en kunnen zo optimaal tot leren komen.

Jaarlijks onderzoeken wij aan het begin van het schooljaar (met het leerlingvolgsysteem Zien!) het gevoel van veiligheid bij de leerlingen in de middenbouw en bovenbouw. Bij zorgelijke signalen ondernemen wij actie en herhalen wij de enquête in de tweede helft van het jaar.

6 Schooltijden en opvang

Schooltijden

De schooldagen beginnen om 8:30 uur en eindigen om 14.15 uur. Dit geldt voor alle groepen. Het eerste kwartier is inlooptijd. Om 8.45 uur gaat de bel en begint de les. Kinderen die vaak na 8.45 op school komen worden genoteerd en bij veelvuldig 'te laat' wordt er contact met de ouders opgenomen. Bij veelvuldig te laat komen wordt dit ook gemeld bij de Leerplicht. De Leerplicht ambtenaren komen een aantal malen per schooljaar onverwacht op school waarbij zij speciaal kijken welke kinderen vaak te laat op school zijn.

Schoolregel: Gezond eten

Het is de schoolregel dat eten en drinken gezond is. De groepen hebben een 'tien-uurtje' en lunch samen. Voor het 'tien-uurtje' en de lunch vragen wij om water en groente/fruit mee te geven. Voor de lunch zijn boterhammen en groente/fruit goed. Frisdrank, koekjes, chips, snoep mogen niet genuttigd worden en wordt weer meegegeven voor thuis. Kinderen mogen altijd water drinken op school.

Pauze-toezicht

Het buitenspelen in de grote pauze is onder toezicht van een externe partij (Brood en Spelen).

Brede school

Na schooltijd kunnen de kinderen deelnemen aan De Brede School, leerlingen kunnen driemaal per jaar kiezen uit verschillende activiteiten zoals muziek, creatieve vorming, sport en dans.

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 -	- 14:15	-
Dinsdag	-	08:30 -	- 14:15	-
Woensdag	-	08:30 -	- 14:15	-
Donderdag	-	08:30 -	- 14:15	-
Vrijdag	-	08:30 -	- 14:15	-

	Opvang
	Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Er is geen opvang na schooltijd.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is geen opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Er zijn verschillende partners zoals *Partou* (020-4511474) en *Eigen & Wijzer* (035-5826035) die tegen betaling buitenschoolse opvang (BSO) bieden. Meer informatie is op school beschikbaar.

De buitenschoolse opvang (BSO) is meestal open vanaf 7:00 uur en na schooltijd tot 18:30 uur. Er is ook een opvang mogelijk op de schoolwerkdagen en in vakanties. Het is voor de buitenschoolse opvang belangrijk dat uw kind er met plezier komt en het gevoel heeft dat hij vrije tijd heeft. Zij bieden een hoop activiteiten aan, maar laten uw kind zelf beslissen waar hij/zij aan mee wil doen.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Schoolwerkdag- school gesloten	18 september 2023	
Schoolwerkdag- school gesloten	20 oktober 2023	
Herfstvakantie	21 oktober 2023	29 oktober 2023
Schoolwerkdag- school gesloten	29 november 2023	
5 dec. 12:00, de school sluit	05 december 2023	
22 dec. 12:00, de school sluit	22 december 2023	
Kerstvakantie	23 december 2023	07 januari 2024
Schoolwerkdag- school gesloten	15 februari 2024	16 februari 2024
Voorjaarsvakantie	17 februari 2024	25 februari 2024
Nationale feestdag	01 april 2024	
Schoolwerkdag- school gesloten	02 april 2024	
Meivakantie	27 april 2024	05 mei 2024
Meivakantie 2e week	06 mei 2024	10 mei 2024

Nationale feestdag	20 mei 2024	
Schoolwerkdag- school gesloten	28 juni 2024	
Schoolwerkdag- school gesloten	01 juli 2024	
Groep 2 vrij, feestdag groep 1	12 juli 2024	
19 juli om 12.00 sluit school	19 juli 2024	
Zomervakantie	20 juli 2024	01 september 2024

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Leerkachten	dagelijks	15:00-16.30 uur
Oudercontact: Arna van den Bos	dinsdag, woensdag, vrijdag	8.30-15.30 uur
Directie	dagelijks	op afspraak
Intern begeleiders	dagelijks	op afspraak

